

**APPEL A PROJETS DE COOPERATION UNIVERSITAIRE  
FRANCO-PERUVIENNE  
RESEAU RAUL PORRAS BARRENECHEA**

**CONSTITUTION & SELECTION DES PROJETS DE COOPERATION**

-- année 2006 --

---

Dispositions communes à prendre par les universités péruviennes et françaises souhaitant coopérer dans le cadre d'un programme du Réseau *RAUL PORRAS BARRENECHEA*.

1. Sélectionner un thème de coopération

Les projets concerneront : La création ou le renforcement de groupes de recherche, la conduite en commun de travaux de recherche, par des équipes travaillant sur des thèmes voisins ou sur l'un des pays concernés, le développement de filières d'enseignement ou diplômes particuliers de niveau post-gradué, troisième cycle ou doctorat. Ces projets de recherche devront recouvrir une dimension de formation de jeunes chercheurs (identification d'étudiants de qualité, aide et suivi à la préparation de thèse en co-tutelle ou en co-direction) et de développement des capacités de recherche au Pérou (publications en commun, échanges post-doctoraux).

Un projet, surtout dans la phase de démarrage, pourra contenir des éléments de coopération portant sur des thèmes divers de développement institutionnel débordant le cadre strict de l'enseignement et de la recherche

2. Créer une équipe pilote dans chaque établissement

Un projet peut associer plusieurs équipes, côté français et/ou péruvien.

3. Désigner un coordonnateur français et un coordonnateur péruvien

Chaque projet doit avoir un coordonnateur français et un coordonnateur péruvien. Les coordonnateurs seront obligatoirement des enseignants-chercheur, en activité pour toute la durée du projet. Ils devront avoir une disponibilité suffisante pour assumer la responsabilité scientifique et administrative nécessaire au bon fonctionnement du projet.

4. Etablir conjointement un programme.

Les objectifs du programme et les avancées espérées dans des domaines nouveaux ou en voie de développement dans l'une ou l'autre des universités concernées, seront mis en évidence. A côté de la partie du programme que l'on prévoira de réaliser séparément dans chaque pays, le projet précisera la nature des travaux effectués en commun.

5. Moyens. Financement des programmes

Le MENESR et le MAE par le biais de l'Ambassade de France à Lima et du Pôle universitaire de Bordeaux réservent des moyens sur leur programmation pour aider au cofinancement des projets présentés par les établissements membres du Réseau RPB. Le CONCYTE et l'ANR au Pérou seraient sollicités pour co-financement sur la base des projets sélectionnés.

L'appui fait l'objet d'un financement annuel. Les termes du financement par projet comprennent trois volets :

- Deux invitations annuelles en France du responsable péruvien (voyage et prise en charge forfaitaire des indemnités de séjour) ou de la personne qu'il aura désignée.

- Deux missions annuelles du responsable français (voyage et prise en charge forfaitaire des indemnités de séjour) ou de la personne qu'il aura désignée.
- Appui au suivi d'un étudiant.

Sur la base de l'appel à projets précédent, le financement annuel est le suivant :

- Deux missions France – Pérou (Prise en charge par le réseau RPB).
- Chaque mission comprend : le versement de 1000 € pour l'achat d'un billet d'avion (aller/retour) muni d'un per-diem de 7 jours (50 €/par jour)
- Deux invitations Pérou – France. Chaque invitation comprend : un billet d'avion (aller/retour) muni d'un per-diem de 7 jours,
- L'établissement partenaire se charge des déplacements en province, de l'élaboration de l'agenda, de l'aide à la recherche d'un logement.

Cet appui financier ne peut représenter qu'un complément au regard d'autres sources de financement. Une attention particulière sera portée au moment de la sélection des projets à leurs garanties de bonne fin (implication directe des établissements péruviens et français, pluralité des sources de financement). Les universités, tant françaises que péruviennes, impliquées dans les projets de coopération devront par ailleurs réserver des moyens supplémentaires pour prolonger les séjours et assurer le soutien logistique des projets de recherche (mise à disposition des équipements et des laboratoires).

#### 6. Dépôt et Sélection des projets.

- Lancement de l'appel d'offres en mai-juin de l'année en cours.
- Le dossier doit être déposé à l'identique par le coordonnateur français auprès du Pôle universitaire de Bordeaux, avec copie électronique au MENESR-DRIC et au MAE-DCSUR, avant le 31 juillet 2006 ; et par le coordonnateur péruvien auprès de l'Ambassade de France au Pérou.
- Sélection définitive des projets : septembre 2006.

L'évaluation des projets est effectuée en parallèle par des experts français et péruviens sollicités par l'Ambassade de France au Pérou et désignés du côté péruvien par le CONCYTEC et l'ANR et du côté français par le MENESR-DRIC et la COREX-CPU.

Notification des résultats par l'Ambassade de France au Pérou : septembre 2006

Obligations : chaque mission/invitation donne lieu à un rapport spécifique.

*Critères d'évaluation des projets pour un renouvellement éventuel : état d'avancement du programme, publications et autres productions scientifiques conjointes, séminaires, échange d'enseignants, chercheurs ou étudiants, notamment pour une formation doctorale.*

#### **Contact et information**

*Pôle universitaire de Bordeaux*

M. Gérard Hirigoyen et M. Pedro Arbulu

Av. Léon Duguit

33608 Pessac

E-mail : [presidence@poleuniv.u-bordeaux.fr](mailto:presidence@poleuniv.u-bordeaux.fr)

PUCP (Pontificia Universidad Católica del Perú)

M. Luis Jaime Castillo

E-mail : [lcastil@pucp.edu.pe](mailto:lcastil@pucp.edu.pe)

***Noms et adresses pour l'envoi de copie électronique des dossiers :***

MAE – DCSUR

Mme Béatrice Duchemin-Sichère

*Ministère des Affaires Etrangères*

*Direction de la Coopération Scientifique, Universitaire et de Recherche*

E-mail : [beatrice.duchemin@diplomaite.gouv.fr](mailto:beatrice.duchemin@diplomaite.gouv.fr)

MENESR – DRIC

M. Judikael Regnaut

*Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche*

*Direction des Relations Internationales et de la Coopération*

E-mail : [judikael.regnaut@diplomaite.gouv.fr](mailto:judikael.regnaut@diplomaite.gouv.fr)

AMBASSADE DE FRANCE AU PEROU

M. Nelson Vallejo-Gomez

*Attaché de Coopération universitaire*

*Conseiller Culturel adjoint*

E-mail : [nelson.vallejo-gomez@diplomatie.gouv.fr](mailto:nelson.vallejo-gomez@diplomatie.gouv.fr)

-----  
**DOSSIER DE CANDIDATURE DE PROJET**

**RESEAU FRANCO-PERUVIEN DE COOPERATION UNIVERSITAIRE  
"RAUL PORRAS BARRENECHEA"**

*Dossier à transmettre :*

*en 2 exemplaires au Secrétariat technique mixte du réseau :*

*à l'attention de*

**M. Gérard Hirigoyen**

*Président du Pôle universitaire de Bordeaux*

en copie électronique au MENESR –DRIC, au MAE-DCSUR  
et Ambassade de France au Pérou par le partenaire péruvien « coordonnateur du projet »

**CONSTITUTION DU DOSSIER D'UN PROJET**

**1. Titre du projet:**

**2. Nom et fonction du coordinateur français du projet:**

**3. Institution française à laquelle appartient le coordonnateur français: Université, Ecole, Institut, autres.**

Composante ou Organe de l'Université, UFR, Faculté, Département (pour type E Enseignement) ou laboratoire (nom, statut: UP.CNRS, UMR, URA, UPRES A ou B ou type de reconnaissance nationale accordée par la DRT-MENESR, l'INSERM, etc..., obligatoire pour projet de type R Recherche), adresse, téléphone, télécopie, courrier électronique.

**4. Nom et fonction du coordinateur péruvien du projet:**

**5. Institution péruvienne à laquelle appartient le coordinateur péruvien: Université, Ecole, Institut, autres.**

Composante ou Organe de l'Université, UFR, Faculté, Département (pour type I Institutionnel ou type II Enseignement) ou laboratoire (nom, statut, ou type de reconnaissance nationale accordée, obligatoire pour projet de type III Recherche).

**6. Description de l'équipe ou des équipes françaises participant au projet** (nom, fonction, établissement de rattachement des participants directement impliqués dans le projet - joindre en annexe C.V. simplifié et listes de publications liées au thème du projet)

**7. Description de l'équipe ou des équipes péruviennes participant au projet** (nom, fonction, établissement de rattachement des participants directement impliqués dans le projet - joindre en annexe C.V. simplifié et listes de publications liées au thème du projet)

**8. Description du programme** (justification, objectifs, méthodologies, maximum 2 pages)

**9. Formation**

Désignation du département ou autre composante d'accueil en France (joindre programme résumé des formations concernées)

Cours et séminaires prévus dans les institutions péruviennes

Flux de missions et invitations prévues :

Prévision de programmation des échanges

Missions France-Pérou  
Invitations Pérou-France

**10. Eventuellement bilan de la coopération antérieure** (si l'équipe a déjà bénéficié d'un soutien de l'Ambassade de France, joindre le bilan de fin d'activité du précédent projet)

Echanges:  
Doctorants accueillis:  
Thèses soutenues:  
Publications conjointes:  
Autres résultats:

**11. Sources de financement complémentaires :**

Apport financier de l'établissement d'enseignement supérieur français :

Apport financier de l'établissement d'enseignement supérieur péruvien :

**12. Engagement des coordonnateurs :**

Pour la partie française :

Pour la partie péruvienne :

**13. Engagement du Président ou du Directeur de l'Etablissement français et péruvien candidat**  
(joindre lettre séparée ou signature ci-dessous)

Pour la partie française :  
Je soussigné (e)  
approuve les termes du projet présenté et m'engage à en soutenir la réalisation

Pour la partie péruvienne :  
Je soussigné (e)  
approuve les termes du projet présenté et m'engage à en soutenir la réalisation

\* \* \*